**SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN EN EL PROCEDIMIENTO SELECTIVO PARA LA CREACIÓN DE UNA BOLSA DE EMPLEO EN LA CATEGORÍA DE TRABAJADOR/A SOCIAL**

| **Datos solicitante:** | | | |
|---|---|---|---|
| Apellidos y Nombre : | | | DNI: |
| Domicilio: C/ | | Nº | Piso: |
| Localidad: | C.P.: | Provincia: | |
| Teléfono: | E-Mail: | | |

**Declara bajo su responsabilidad:**

- Cumplir todos y cada uno de los requisitos exigidos en la base tercera de las que rigen la convocatoria para la creación de una bolsa de empleo en la categoría de Trabajador/a Social del Ayuntamiento de Castrillón.
- Que autoriza la publicación de datos vinculados a los resultados parciales y al resultado final del procedimiento selectivo.

**Adaptaciones necesarias para la realización de las pruebas**:

**Solicita:**

Su admisión para participar en el procedimiento selectivo para la creación de una bolsa del empleo en la categoría de Trabajador/a Social del Ayuntamiento de Castrillón.

**Protección de datos de carácter personal:** Responsable del tratamiento: Ayuntamiento de Castrillón Finalidad del tratamiento: Los datos de carácter personal facilitados a través del presente formulario, así como la documentación aportada, serán tratados con la finalidad de gestionar su solicitud de admisión a pruebas selectivas así como para proceder a la tramitación del mismo Legitimación: La legitimación para el tratamiento de los datos personales facilitados, se basa en el cumplimiento de una obligación legal, en la aplicación de medidas precontractuales, así como en el consentimiento de los afectados. Destinatarios: Los datos serán tratados de manera confidencial no siendo cedidos a otras entidades públicas y/o privadas, salvo cuando se cumplan las exigencias establecidas en la legislación vigente de protección de datos. Derechos: Podrá acceder, rectificar y suprimir los datos, así como ejercitar otros derechos, ante el Ayuntamiento de Castrillón, Plaza Europa, 1, 33450 Piedras Blancas, Asturias (España), indicando en el asunto: Ref. Protección de Datos, o bien a través de la Sede Electrónica.

Información adicional: Para más información puede consultar el apartado "Protección de datos-Información Adicional" en la página web del Ayuntamiento de Castrillón (www.ayto-castrillon.es), área de Personal, y/o enviar un correo a dpd@ayto-castrillon.es.

☐ **Mediante la marcación del presente check, consiente la incorporación y mantenimiento de sus datos en las bolsas de empleo.**

En Piedras Blancas, a ___ de _____ de 20___.

Firma solicitante,

**A LA ALCALDÍA-PRESIDENCIA DEL AYUNTAMIENTO DE CASTRILLÓN**